

Protokoll, 8. Management-Board Systemaufgaben Kundeninformation

Teilnehmer:	Stefan Strässle (V Stv.), SBB Infrastruktur Isabelle Betschart, SBB Personenverkehr Peter Herzog (Stv.), SBB Infrastruktur Florian Baumann, BLS Jean-Marie Cotting, PAG	Jürg Lüthi, JBM Pierre-Yves Meyer, tl Patrik Thoma, RhB
Beobachter:	Philip Blaser, SBB Informatik Claude Begert, ch-direct David Spale, BLS	Christoph Hausmann, BERNMOBIL Martin Strobel, VöV Frank Hofmann, ZVV
Gäste:	Richard Lutz, SBB Infrastruktur, Trak.3.4 Jérémy Reichenbach, SBB Infrastruktur, Trak.3.4 Gregor Ochsenbein, BAV, Trak. 3.5	
Entschuldigt:	Dr. Markus Giger, BAV Thomas Wehrli (V), SBB Infrastruktur Patrik Stieger, ZVV	
Protokoll:	René Anliker; SBB Infrastruktur	
Ort, Datum, Zeit	Bern Wankdorf, Hilfikerstrasse 3, 02.05.2019, Sitzungszimmer HS3 1.E.07, 1. Stock, 09.00 – 13.00 Uhr	
Erstellungsdatum	Bern, 02.05.2019	
Thema	8. Versammlung Management-Board Systemaufgaben Kundeninformation öV Schweiz	

Nr.	Text	Wer	Wann
1.	Begrüssung		
1.1	Begrüssung, Kontrolle der Beschlussfähigkeit, Traktandenliste, Protokoll vom 24.10.2018. <u>Kontrolle der Bescchlussfähigkeit</u>		

SBB AG

Systemaufgaben Kundeninformation
Hilfikerstrasse 3 · 3000 Bern 65 · Schweiz
Mobil +41 76 383 12 00
geschaeftsstelle.ski@sbb.ch · www.sbb.ch

	<p>8 stimmberechtigte Mitglieder oder Stellvertreter sind anwesend. Das Management-Board ist beschlussfähig.</p> <p><u>Traktandenliste</u></p> <p>Die Traktandenliste wird verabschiedet.</p> <p><u>Protokoll</u></p> <p>Protokoll der 7. Versammlung Management -Board Systemaufgaben Kundeninformation öV Schweiz vom 24.10.2018 wird einstimmig verabschiedet und verdankt.</p>		
2.	Organisatorische Themen		
2.1	<p>Mitgliederliste Management-Board inkl. Stellvertreter - Mutationen</p> <ul style="list-style-type: none"> - David Spale, BLS ist per sofort neues Mitglied; Stellvertretung; Daniel Zoller, BLS. Florian Baumann, BLS danken wir für seinen Einsatz im Management-Board und wünschen ihm alles Gute für die Zukunft. - Isabelle Betschart wird als Leiterin Produktion zu SBB Cargo AG wechseln. Bis Ersatz für sie gefunden ist, wird sie weiterhin am Management-Board teilnehmen. Wir danken ihr schon heute für ihren Einsatz. 		
3.	Inhaltliche Themen		
3.1	<p>Aktivitäten Geschäftsstelle SKI</p> <p>Peter Herzog stellt die Aktivitäten anhand beigefügter Präsentation vor.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status Strategie Systemaufgaben Kundeninformation: Weitere Ergebnisse werden bis Herbst 2019 erwartet. - Status Vertragserweiterung Systemaufgaben Kundeninformation - MIV Daten: Verkehrsfrequenz-Daten werden im geplanten Pilotprojekt auf der Open-Data-Plattform bereitgestellt werden. - Status Vertragserweiterung Systemaufgaben Kundeninformation - Open Journey Planner (OJP): Der OJP ist in der Offert Phase beim BAV. Als erstes wird ein OJP im öV Schweiz umgesetzt und anschliessend für den europäischen Raum. - Status Projekt NeTEx/Siri Projekt grundsätzlich gut unterwegs. Verspätete Datenlieferungen der SNCF verursachen starken terminlichen Druck in der Projekt-Umsetzung. - Open Data bei TU Schweiz/ Umfrage am Management-Board: 		

	<p>Unterstützt das Management-Board grundsätzlich eine Erweiterung offener Daten, ausserhalb der Fahrplandaten auf der Open-Data Plattform öV CH. (Gemäss Präsentation)</p> <p>Rückmeldung an die Geschäftsstelle SKI erbeten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diverses: Zusammenarbeit SKI mit KIT/KKV von ch-direct: Effektive Arbeitsteilung muss weiterhin angestrebt werden. Auf Seiten ch-direct fehlt eine offizielle Rückmeldung, obwohl die Feedbacks auf die SKI-Vorschläge (Beilage) gut waren. SKI arbeitet aktuell gemäss aktuellen Vorschlägen weiter und erwartete eine offizielle Rückmeldung von ch-direct im Kontext der zu erwartenden Ergebnisse aus den ch-direct Governance-Arbeitsgruppen. 	Alle	15.06.2019
		ch-direct	Q3/2019
3.1.1	<p>Projekt Quo Vadis</p> <p>Peter Herzog stellt Präsentation QuoVadis vor und bedankt sich bei Martin Strobel für die Initiierung der Arbeitsgruppe Layout-Fahrplanfelder.</p> <p><u>Entscheide</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Grundsatz: Fahrplanfelder werden auch für den Druck optimiert zur Verfügung gestellt. <u>Wird einstimmig angenommen.</u> 2. Publikationsformat: A4 quer <u>Wird zurückgewiesen und an Arbeitsgruppe übergeben.</u> 3. Verzicht Seitenumbruch vor den Zeichenerklärungen <u>Wird einstimmig angenommen.</u> 4. Optimierung Leserlichkeit der Kreis-Zeichen und Negativ-Zahlen-Zeichen <u>Wird zurückgewiesen und an Arbeitsgruppe übergeben.</u> 5. Anschlussfelder-Systematik <u>Wird einstimmig angenommen</u> <p>Über die offenen Punkte 2. und 4. wird auf dem Zirkularweg abgestimmt.</p>	Martin Strobel/ Peter Herzog	
		GS SKI	15.07.2019
3.2	<p>Weiterentwicklung SKI Systeme</p> <p><u>Verabschiedung Roadmap 2020</u></p> <p>Das Management Board verabschiedet die Detail-Roadmap für das Jahr 2020 gemäss System Fact-Sheets einstimmig.</p>	Peter Herzog/ Stefan Strässle	

3.3	<p>CUS – Status</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status VDV Rollout - Architektur-Bereinigung <p>Architekturbereinigung ist auf Kurs. Ergebnisse des Pilotprojektes SIRI-Anbindung (tpf) werden zur weiteren Architektur-Anpassungen genutzt. Status VDV 736 ist für das nächstes Management Board aufzubereiten.</p>	Stefan Strässle	
3.4	<p>Business Consulting Qualitätssicherung öV CH – Status</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status SKI Roadmap (Datenmanagement) <p>SKI Roadmap ist textlich noch nicht auf dem Punkt. Meilensteine sind in der Präsentation vermerkt. Die Freigabe erfolgt bis zum 15.07.2019 auf dem Zirkularweg.</p> <p>Das Thema SmartRail 4.0 fehlt in diesem Zusammenhang. Hier ist aufzuzeigen, wie alles zusammenpasst und aufeinander einwirkt um Doppelspurigkeiten und unerwünschte Kosten zu vermeiden.</p> <p>QS SKI wird das Thema im Gesamtkontext angehen und versichert, dass die Thematik bei SKI bereits berücksichtigt wurde.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status Befragung TU – System-Lieferanten Bis 31.05.2019 können TU ihre eigenen Informationen auf freiwilliger Basis der gs.ski@sbb.ch übermitteln. - Flash QS SKI Klares Bekenntnis zur Mehrsprachigkeit. Deutsche Version soll im Management-Board verabschiedet werden. Französische und italienische Versionen sind danach sofort zu übersetzen. Mittelfristig sollen technische Spezifikationen nur noch in englischer Sprache erstellt werden. 	<p>Richard Lutz/Jérémy Reichenbach</p> <p>GS SKI</p> <p>Alle TU</p>	<p>15.07.2019</p> <p>31.05.2019</p>
3.5	<p>Multimodale Mobilität</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informationen aus dem BAV/UVEK gemäss Präsentation (Beilage). 	Gregor Ochsenbein	
4.	Varia		
4.1	<p>Pendenzen</p> <p>Neu aufgenommene Pendenzen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status Strategie SKI inkl. Anpassungen Zielarchitektur CUS 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Status Störungsmanagement – VDV 736 - Status Fachkonzept BehiG - Verschiedene Zirkularentscheide 		
4.2	<p>Kommunikation</p> <p><u>Ergänzung Verabschiedung:</u></p> <p>Die offizielle Kommunikation erfolgt im Juli, wenn alle Entscheide vorliegen.</p>		
4.3.	<p>Schlussrunde</p> <p><u>Sitzungstermine MB im 2020:</u></p> <p>07.Mai 2020 und 29. Oktober 2020</p>		

Gezeichnet:

Stefan Strässle
 Stv. Vorsitzender Management-Board
 06.05.2019

René Anliker
 Protokollführer
 06.05.2019