

Protokoll 7. Management-Board Systemaufgaben Kundeninformation

Teilnehmer:	Thomas Wehrli (V), SBB Infrastruktur Stefan Strässle, SBB Infrastruktur Florian Baumann, BLS Santiago Garcia, PAG	Jürg Lüthi, JBM Pierre-Yves Meyer, tl Patrik Thoma, RhB Martin Zahn, ZVV (Stv.)
Beobachter:	Dr. Markus Giger, BAV Philip Blaser, SBB Informatik Claude Begert, ch-direct	Christoph Hausmann, BERNMOBIL Martin Strobel, VöV Peter Herzog (P), SBB Infrastruktur
Gäste:	Jean-Marie Cotting, PAG Richard Lutz, SBB Infrastruktur, Trak. 3.5 Jérémy Reichenbach, SBB Infrastruktur, Trak. 3.5	
Entschuldigt:	Isabelle Betschart, SBB Personenverkehr Patrik Stieger, ZVV	
Ort, Datum, Zeit	Bern Wankdorf, Hilfikerstrasse 24.10.2018, Sitzungszimmer HS3 1.E.07, 1. Stock, 09.00 – 13.00 Uhr	
Erstellungsdatum	Bern, 26.10.2018	
Thema	7. Versammlung Management-Board Systemaufgaben Kundeninformation öV Schweiz	

Nr.	Text	Wer	Wann
1.	Begrüssung		
1.1	<p>Begrüssung, Kontrolle der Beschlussfähigkeit, Traktandenliste, Protokoll vom 02.05.2018.</p> <p>Santiago Garcia wird verabschiedet. Herzlichen Dank für sein grosses Engagement zu Gunsten der Systemaufgaben Kundeninformation öV CH.</p> <p><u>Kontrolle der Beschlussfähigkeit</u></p> <p>Acht stimmberechtigte Mitglieder oder Stellvertreter sind anwesend. Das Management-Board ist beschlussfähig.</p>		

SBB AG

Systemaufgaben Kundeninformation
Hilfikerstrasse 3 · 3000 Bern 65 · Schweiz
Mobil +41 76 383 12 00
geschaefsstelle.ski@sbb.ch · www.sbb.ch

	<u>Traktandenliste</u> Traktandenliste wird verabschiedet. <u>Protokoll</u> Protokoll der 6. Versammlung Management-Board Systemaufgaben Kundeninformation öV Schweiz vom 02.05.2018 wird einstimmig verabschiedet und verdankt.		
2.	Organisatorische Themen		
2.1	Mitgliederliste Management-Board inkl. Stellvertreter - Mutationen Das Management-Board hat die aktuellen MitgliederInnen sowie die Stellvertreter zur Kenntnis genommen. <u>Änderungen:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Jean-Marie Cotting, PAG per sofort neues Mitglied - Martin Zahn, ZVV (VBZ) per sofort neues Stv. Mitglied - Martin Strobel, VöV per sofort neuer Beobachter 		
3.	Inhaltliche Themen		
3.1	Aktivitäten Geschäftsstelle SKI <ul style="list-style-type: none"> - Status Studie Strategie Systemaufgaben Kundeninformation - Vertragserweiterung Systemaufgaben Kundeninformation – ASTRA/MIV-Daten - Status Ablösung KUBUS - Status Projekt NeTEx/Siri - Status Pendenz Governance MB SKI / KIT/KKV Die Aktivitäten der Geschäftsstelle SKI werden zur Kenntnis genommen. <u>Ergänzungen:</u> Für die neuen Standards NeTEx/Siri müssen Realisierungsvorgaben ausgearbeitet werden. Kostenverrechnungen von Siri Anbindungen an CUS müssen im Kontext des aktuellen Verrechnungsmodells VDV Anbindungen analysiert werden.	GS SKI/KIDS GS SKI	Q4/2019 Q4/2019
3.2	SKI Systeme - Status <ul style="list-style-type: none"> - Status zu den Systemen DiDok, ODPCH, Info+ Der Status der SKI Systeme wird zur Kenntnis genommen. <u>Ergänzungen:</u> Markus Giger: Die Datenpflege in DiDok durch die TU ist teilweise noch ungenügend. Es ist grundsätzlich durch die TU sicherzustellen und durch SKI stetig darauf hinzuweisen.		

3.3	<p>CUS - Status</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status VDV Rollout und Diverses <p>Der Status des SKI System CUS wird zur Kenntnis genommen.</p>		
3.4	<p>Multimodalität der System-Landschaft – Pendenz</p> <p><u>Ergänzungen:</u></p> <p>Das Management-Board bestätigt folgende Priorität in der Themenbehandlung im Kontext des Grundauftrages SKI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Priorität: Vervollständigung Echtzeitdatendrehscheibe, Fahrplanpflicht muss sauber laufen 2. Priorität: Weiterentwicklung Normen und Standards 3. Priorität: NAP, ASTRA-Pilot und Bedarfsverkehre <p>Das Thema Multimodalität in der Branche weiterverfolgen und meinungsbildend und horizontweiternd vorgehen um auch den öV CH und die SKI Systeme für die Multimodalität fit zu halten.</p>		
3.5	<p>Business Consulting Qualitätssicherung öV CH - Status</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den Status QS SKI wird zur Kenntnis genommen. 2. Das Management-Board SKI entscheidet <u>einstimmig</u>: Die Geschäftsstelle SKI wird mit der Erarbeitung der SKI-Roadmap (Datenmanagement), gemäss vorgegebenen Prozess im Dokument beauftragt. <i>Vorbehalt: Die Abklärung der AKV ergeben einen Showstopper.</i> <u>Ergänzung:</u> Die Roadmap muss managementgerechter (Management Summary) aufgebaut werden, damit sie für alle verständlicher wird. 3. Das Management-Board SKI entscheidet mit <u>7 Ja-Stimme und 1 Enthaltung</u>: 3.1. Swiss Location ID (Version 1.0) 3.2. Durchgängige FahrtID (Version 1.0) 3.3. GOID (Version 1.0) werden <u>inhaltlich</u> im öV CH als verbindlich erklärt. Terminliche Realisierung wird im Rahmen der SKI-Roadmap definiert. Das Management-Board SKI entscheidet <u>einstimmig</u>: 3.4. HRDF Realisierungsvorgabe 1.0 3.5. VDV 453 Realisierungsvorgabe 1.3 3.6. VDV 454 Realisierungsvorgabe 1.3 		

	<p>werden <u>inhaltlich und terminlich</u> im öV CH als verbindlich erklärt.</p> <p><u>Ergänzung 3.1:</u></p> <p>Mit der Umsetzung der Haltekante in DiDok 3.0 ist es den TU überlassen dazu die SLID (Swiss Location ID) zu liefern. Falls sie nicht vom TU geliefert wird, vergibt DiDok eine nicht mehr abzuändernde SLID.</p>		
4.	Varia		
4.1	<p>Pendenzen</p> <p>Anpassungen gemäss Beilage: Pendenzenliste.</p>		
4.2	<p>Kommunikation</p> <p>Die zu kommunizierenden Themen aus dem heutigen Management-Board sind verabschiedet.</p> <p>Kommunikation <i>Korrekte Datenlieferung für eine schweizweite Umsetzung «Harmonisierung Verkehrsmittel»</i> (Beilage) wird gemeinsam mit KKV Anfang 2019 versandt. Ohne Gegenbericht der Management-Board Mitglieder bis zum 30.11.2018 kann das Schreiben wie geplant versandt werden.</p>	30.11.2018	alle
4.3.	<p>Nächste Termine:</p> <p>02.05.2019, 24.10.2019</p>		

Gezeichnet:

Thomas Wehrli
 Vorsitzender Management-Board
 26.10.2018

Peter Herzog
 Protokollführer
 26.10.2018